

## मध्यप्रदेश उच्च न्यायालय खण्डपीठ ग्वालियर

### निविदा-शर्तें

वर्ष 2023-2024 हेतु सील बंद निविदायें निम्न शर्तों के अंतर्गत संलग्न सूची अनुसार लेखन सामग्री/कम्प्यूटर सामग्री हेतु आमंत्रित की जाती है।

1. निविदा आवेदन पत्र मय शर्तों एवं सामग्री सूची तथा रुपये 1000/- का डी.डी. "प्रिंसिपल रजिस्ट्रार, मध्यप्रदेश उच्च न्यायालय, खंडपीठ ग्वालियर" के नाम देय होगा। रुपये 1000/- आवेदन पत्र की राशि किसी भी स्थिति में वापसी योग्य नहीं होगी। सील बंद निविदायें "प्रिंसिपल रजिस्ट्रार उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश, खंडपीठ ग्वालियर" के नाम से प्रभारी आवक अनुभाग में दिनांक 10/07/2023 को सायं 03:00 बजे तक प्राप्त हो जाना चाहिये। निविदायें उसी दिन निविदाकारों के समक्ष शाम 4:30 बजे खोली जावेंगी।

2. लेखन सामग्री/कम्प्यूटर सामग्री का प्रकार व अन्य समस्त जानकारी एवं निविदा आवेदन प्राप्त करने हेतु इच्छुक विक्रेतागण वेबसाइट पर प्रकाशन के पश्चात् दिनांक 06/07/2023 तक प्रातः 11:00 बजे से सायं 04:30 बजे के बीच में प्रभारी लेखन अनुभाग मध्यप्रदेश उच्च न्यायालय, खण्डपीठ ग्वालियर से संपर्क कर सकते हैं।

3. लिफाफे पर स्पष्ट रूप से लेखन सामग्री/कम्प्यूटर सामग्री प्रदाय हेतु निविदा लिखा जाना चाहिये।

4. नियत दिनांक एवं समय के पश्चात निविदा प्राप्त होने पर ऐसी निविदाओं पर विचार नहीं किया जायेगा।

5. आदेशानुसार लेखन सामग्री/कम्प्यूटर सामग्री उच्च न्यायालय कक्ष तक पहुँचाने का समस्त उत्तरदायित्व निविदाकार का होगा।

6. प्रिंसिपल रजिस्ट्रार महोदय को यह अधिकार होगा कि, वे बिना कोई कारण बताये सभी निविदाओं को निरस्त कर सकते हैं।

7. निविदा में दर्शित प्रत्येक सामग्री किस कम्पनी द्वारा निर्मित है, सामग्री का साईज नाप, तौल (Date of Manufacturing) एवं नवीनतम मूल्य अंकित करना अनिवार्य है। साथ ही फर्म की सील नमूना सामग्री पर होना अनिवार्य है।

8. निविदाकार उनके द्वारा दी गई सूची की सामग्री आवश्यकतानुसार स्वीकृत दर एवं मात्रा पर निर्धारित तिथि तक प्रदाय करने हेतु बाध्य होगा।
9. प्रदाय की गई कोई भी सामग्री कम्पनी पैक ना होने पर अथवा उससे निम्न स्तर की होने की दशा में ऐसी सभी सामग्री निविदाकार को स्वयं के व्यय पर वापस उठाना होगा तथा कम्पनी के अनुसार सामग्री अतिशीघ्र प्रदाय करनी होगी।
10. सामग्री की मंशा/आदेश प्राप्त होने पर सामग्री तुरन्त प्रदाय करनी होगी।
11. निविदा की दरें दिनांक 31.08.2024 तक मान्य होगी।
12. निविदाकार, वाणिज्यकर विभाग से पंजीयन होने का जीवित प्रमाण-पत्र की छाया प्रति संलग्न करें तथा साथ ही फर्म ने आयकर अदा किया है, उस पर कोई कर बकाया नहीं है, स्पष्ट करें।
13. लेखन सामग्री/कम्प्यूटर सामग्री की सूची के अनुसार जिन सामग्रियों के निर्माता कम्पनियों के नाम अंकित है, केवल उन्ही कम्पनियों की सामग्री की दरें देवे अन्यथा मान्य नहीं होगी।
14. निविदाकारों को सुरक्षा निधि के रूप में रु. 20,000/- (बीस हजार रुपये) की ई0एम0डी0 /एफ0डी0आर0 (एक वर्ष की) जमा कराना होगी।
15. किसी भी शर्त के भंग होने पर प्रिंसिपल रजिस्ट्रार महोदय को अनुबंध निरस्त करने का अधिकार होगा तथा ऐसी स्थिति में सुरक्षा निधि राजसात कर ली जायेगी।
16. शासन द्वारा जी0एस0टी0 अधिक या कम होने पर विचारणीय होगा।
17. सभी लेखन सामग्री/कम्प्यूटर सामग्री की दरें जी0एस0टी0 सहित दी जायें। नमूना निर्माण दिनांक सहित होना चाहिए।
18. निविदा प्रारूप एवं संलग्न समस्त प्रपत्रों पर निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं सील अनिवार्यतः अंकित होना चाहिए।
19. निविदा फार्म एवं सूची इस कार्यालय से ही लेना अनिवार्य होगा, अर्थात् नेट पर दर्शित निविदा फार्म, लेखन/कम्प्यूटर सामग्री की सूची की प्रति या इनकी फोटोप्रति निविदा फार्म के रूप में स्वीकार नहीं की जावेगी।

### निविदाकार के हस्ताक्षर

नाम एवं पता .....

मो0नं0 .....

**मध्यप्रदेश उच्च न्यायालय खण्डपीठ ग्वालियर**  
**निविदा जमा करने की सूचना**

वर्ष 2023-2024 के लिए कार्यालयीन उपयोग हेतु लेखन सामग्री की निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं।

संस्था द्वारा आगामी वर्ष 2023-2024 के लिये रकम में 20,000.00 रुपये (बीस हजार रुपये) अमानत राशि जमा किये जाने की फिक्स डिपोजिट रसीद मूल प्रति आवेदन प्रपत्र के साथ संलग्न करें। जो प्रिंसिपल रजिस्ट्रार, उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश खण्डपीठ ग्वालियर के नाम से देय हो।

निविदा आवेदन पत्र मय शर्तों एवं सामग्री सूची रुपये 1000.00 (एक हजार रुपये) का डी0डी0 प्रिंसिपल रजिस्ट्रार, उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश खण्डपीठ ग्वालियर के नाम से देय होगा। रुपये 1000.00 (एक हजार रुपये) आवेदन पत्र की राशि किसी भी स्थिति में वापसी योग्य नहीं होगी।

निविदा का निर्धारित प्रारूप, शर्तों एवं वांछित सामग्री उच्च न्यायालय की वेबसाइट [www.mphc.gov.in](http://www.mphc.gov.in) पर भी उपलब्ध है।

  
**प्रिंसिपल रजिस्ट्रार**  
**14 JUN 2023**



## उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश खण्डपीठ ग्वालियर

### ::निविदा सूचना::

समस्त स्थानीय लेखन सामग्री/कम्प्यूटर सामग्री विक्रेताओं को सूचित किया जाता है कि मध्यप्रदेश उच्च न्यायालय खण्डपीठ ग्वालियर द्वारा वर्ष 2023-2024 के लिये समय-समय पर आवश्यकतानुसार लेखन एवं कम्प्यूटर से संबंधी सामग्री क्रय की जाना है, जिसके लिए निर्धारित प्रारूप में मोहरबंद निविदायें दिनांक 10/07/2023 की दोपहर 03:00 बजे तक आमंत्रित की जाती है। निविदा का प्रारूप शर्तें एवं वांछित सामग्री की जानकारी उच्च न्यायालय की वेबसाइट [www.mphc.in](http://www.mphc.in) पर भी उपलब्ध है।

(अखिलेश कुमार मिश्र)

प्रिंसिपल रजिस्ट्रार

14 JUN 2023

लेखन-सामग्री सूची  
स्टेशनरी अनुभाग

स.क.	लेखन सामग्री	कंपनी का नाम	दर
1	लिफाफे सफेद 11x5 इंच (ताजमहल कंपनी)		
2	लिफाफे सफेद 9x4 इंच (ताजमहल कंपनी)		
3	लिफाफे पीले लेमिनेटेड 12X16 इंच		
4	लिफाफे पीले लेमिनेटेड 10X12 इंच		
5	लिफाफे पीले लेमिनेटेड 8X10 इंच		
6	लिफाफे ब्राउन 11x5 इंच (आवक-जावक अनुभाग हेतु)		
7	जैम्स क्लिप प्लास्टिक कोटेड, अच्छी क्वालिटी		
8	आफिस फाइल फोल्डर टांसपेरेंट स्टील क्लिप वाले		
9	एल फोलडर, कलर एंव व्हाइट एफ एस साईज प्लास्टिक		
10	ऑफिस फाईल बेग (बटन फॉल्डर)		
11	फाईल कवर स्प्रिंग वाले, जे जम्बूदीप		
12	स्लिप पेड रुलदार /प्लेन न. 03 बडा साईज जम्बुदीप 160 पेज		
13	स्लिप पेड रुलदार /प्लेन न. 01 छोटा साईज जम्बुदीप 160 पेज		
14	फेवीस्टिक बडा साइज, कोरस / केमल कं0		
15	गमटयूब 30 एम.एल. कोरस/केमल		
16	परमानेंट मार्कर पेन		
17	व्हाइट बोर्ड मार्कर पेन		
18	पायलेट पेन व्ही -07		
19	एडजेल पेन, एडजेल कंपनी		
20	पेन लाल, नीले स्टेण्ड हेतु अच्छी क्वालिटी के		
21	साधारण यूज एण्ड थ्रो पैन, एल्कोज		
22	बॉलपेन (रोरीटो)		
23	रोरीटो रिफिल		
24	सैलो टेप, 1 इंची, 30 मी.		
25	पैकिंग टेप ब्राउन टेप 2 इंची		
26	सैलो टेप, 2 इंची, 30 मी.		
27	पेज मार्कर प्लास्टिक शीट, कलर में		
28	पेज मार्कर, पेपर शीट		
29	स्टेपलर बडा, 24/6 कोरस / कंगारू कंपनी		

## Sheet1

30	स्टेपलर छोटा 10 न0 कोरस / कंगारु कंपनी		
31	स्टेपलर पिन बडी, 24'6 कोरस / कंगारु क0		
32	स्टेपलर पिन छोटी 10 न0 कोरस / कंगारु क0		
33	स्टेपलर बडा एच.पी-45 स्टील प्लास बाला कंगारु कंपनी		
34	रजिस्टर रुलदार,96 पेज 17'27'4 ओरियेन्ट पेपर		
35	रजिस्टर रुलदार,240 पेज 17'27'4 ओरियेन्ट पेपर		
36	रजिस्टर रुलदार,480 पेज 17'27'4 ओरियेन्ट पेपर		
37	शॉर्टहैण्ड नोट बुक 200 पृष्ठ वाली		
38	वाटर स्पंज साधारण/सुपीरियर		
39	पेंसिल काली प्रति नग/ पेकट, (केमलिन क./नटराज/डोम्स)		
40	पेन्सिल लाल /नीली क0		
41	स्टाम्प पैड, बडा अशोका / कोरस (प्लास्टिक बॉडी)		
42	स्टाम्प पैड इंक, 50 एम. एल. कोरस एंव अन्य		
43	फाईल टेग हरे 36 इंची		
44	फाईल टेग सफेद छोटे वाले		
45	पोकर बुडन		
46	हाईलाइटर लक्सर एंव अन्य		
47	पेपर कटर /ब्लेड		
48	ऑलपिन , बैल कं0		
49	व्हाईटनर करेक्शन पेन		
50	कम्प्यूटर एड्रेस स्टीकर		
51	सुतली प्रति किलो		
52	कैंची		
53	पेन स्टेण्ड, दो सोकेट		
54	पिन कुशन ओमेगा कंपनी		
55	डस्टर सूती		
56	बस्ते सूती /खादी 1x1 मी.		



<b>Computer Stationary Related Articles</b>			
<b>S.No.</b>	<b>Name of Articles</b>	<b>Rate</b>	<b>Remark</b>
1	08 Port Network Switch (Dlink) (Minimum One Year Warranty)		
2	Cat-6 D-Link Cable Box (305 Mtrs.)		
3	Pen Drive 64 GB (High Speed) (Sandisk/HP) (USB 3.0 on Higher speed)(Minimum 3 Year Warranty)		
4	R.J.-45 D-Link Connector (01 Pkt. 100 Nos.)		
5	UPS Battery 12v 7 AH SMF(Exide / Quanta) (Minimum 01 Year Warranty Including under buyback of Old Battery)		
6	Wi-fi Access Point (2.5 Ghz/ 5Ghz) (Tenda/ Dlink/ T.P. Link) Minimum 03 Year Warranty)		